

Wdrożenie modułu płatności eService dla systemu Wordpress 5.x z rozszerzeniem WooCommerce 4.x.x

Dokumentacja techniczna

Wersja I/01

Grudzień 2021

Spis treści

1. Wstęp.....	3
1.1. Przeznaczenie dokumentu.....	3
1.2. Przygotowanie do integracji.....	3
2. Instalacja modułu eService.....	3
2.1. Zawartość Archiwum.....	3
2.2. Instalacja modułu (wtyczki).....	3
2.3. Konfiguracja modułu	4
2.4. Tryb testowy	5
3. Zwroty.....	5
4. Kontakt.....	5

1. Wstęp

1.1. Przeznaczenie dokumentu

Dokument opisuje czynności niezbędne do uruchomienia płatności eService z wykorzystaniem modułu dla systemu Wordpress ver. 5.x.x z zainstalowanym rozszerzeniem WooCommerce 4.x.x.

Przed przystąpieniem do wdrożenia prosimy zapoznać się z ogólną dokumentacją techniczną integracji systemów płatności eService.

1.2. Przygotowanie do integracji

Implementacja modułu eService w systemie sklepu Wordpress jest możliwa po zainstalowaniu rozszerzenia WooCommerce. Przed rozpoczęciem integracji należy sprawdzić wersję wykorzystywanego systemu Wordpress oraz pobrać – odpowiedni dla niej – najnowszy moduł płatności eService.

Moduły (Archiwa) można pobrać ze strony:

<https://www.eservice.pl/moduly-platnosci>

Ponadto, do przeprowadzenia integracji potrzebne będą dane dostępowe do usług (ID sprzedającego, Brand ID oraz Hasło), które nadaje eService.

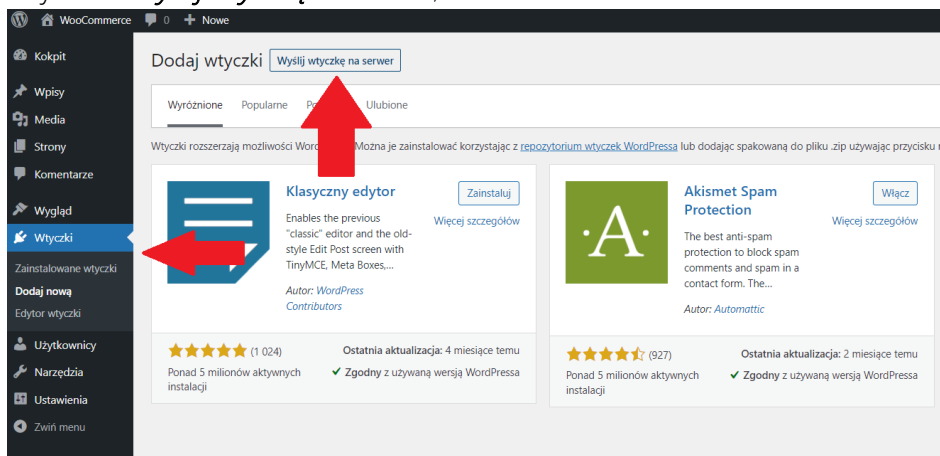
2. Instalacja modułu eService

2.1. Zawartość Archiwum

Pobrane archiwum (plik ZIP) umożliwia integrację z usługami płatniczymi eService, jego instalację można wykonać za pomocą panelu administracyjnego sklepu.

2.2. Instalacja modułu (wtyczki)

- W panelu administracyjnym sklepu wybierz opcję: *Wtyczki > Dodaj wtyczkę*
- Wybierz: *Wyślij wtyczkę na serwer*,

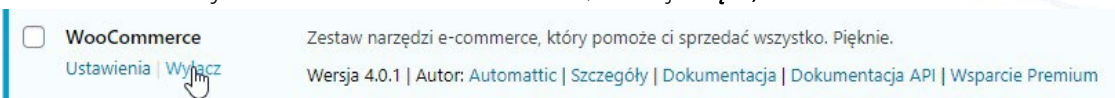


- Wskaż pobrane ze strony eService archiwum zip i wyślij je na serwer;
- Po załadowaniu pliku na serwer, kliknij **Zainstaluj**;

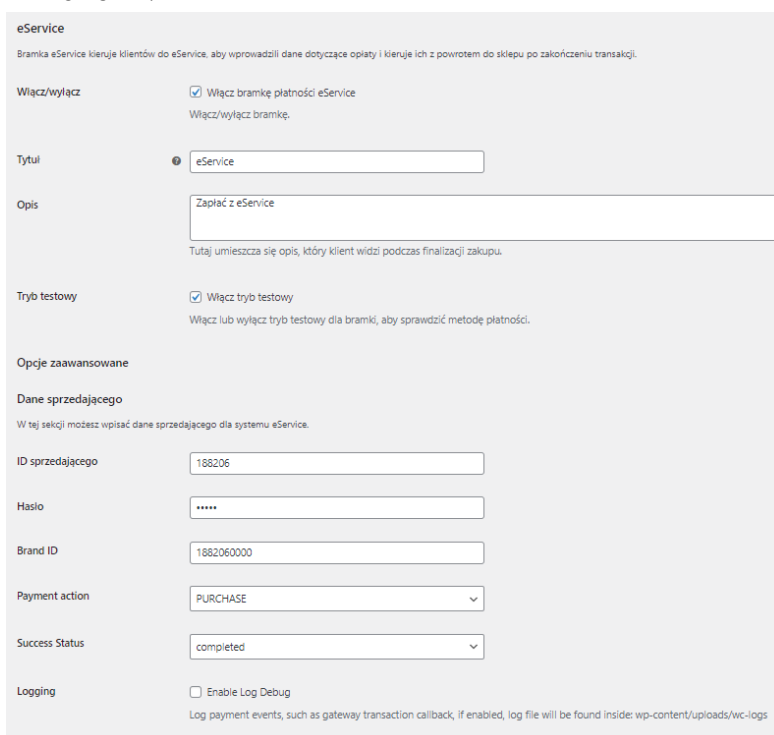
Po poprawnej instalacji można przystąpić do konfiguracji modułu w panelu administracyjnym sklepu.

2.3. Konfiguracja modułu

- Aby skonfigurować płatności eService przejdź kolejno do **Wtyczki > Zainstalowane wtyczki**;
- Obok wtyczki **WooCommerce eService**, kliknij **Włącz**;



- Następnie kliknij obok – **Ustawienia**;
- Do skonfigurowania i poprawnego działania modułu eService wymagane jest wprowadzenie następujących danych, które dostarcza eService. (Wyżej wymienione dane należy wprowadzić w odpowiednie pola oznaczone gwiazdkami:
 - ID sprzedającego;
 - Hasło;
 - Brand ID.



eService

Bramka eService kieruje klientów do eService, aby wprowadzili dane dotyczące opłaty i kieruje ich z powrotem do sklepu po zakończeniu transakcji.

Włącz/wyłącz Włącz bramkę płatności eService
Włącz/wyłącz bramkę.

Tytuł eService

Opis
Tutaj umieszcza się opis, który klient widzi podczas finalizacji zakupu.

Tryb testowy Włącz tryb testowy
Włącz lub wyłącz tryb testowy dla bramki, aby sprawdzić metodę płatności.

Opcje zaawansowane

Dane sprzedającego

W tej sekcji możesz wpisać dane sprzedającego dla systemu eService.

ID sprzedającego

Hasło

Brand ID

Payment action

Success Status

Logging Enable Log Debug
Log payment events, such as gateway transaction callback, if enabled, log file will be found inside: wp-content/uploads/wc-logs

- Zaznacz pole wyboru opcji - **Włącz bramkę płatności eService**
- Zapisz zmiany (**Safe Config**).

Pole **Payment Action** należy pozostawić z wartością domyślną **PURCHASE**. Pole **Success Status** może zostać ustawione jako **processing** lub **completed** i odzwierciedla status

transakcji jaki ma zostać ustawiony w panelu sklepu – po otrzymaniu informacji z bramki płatniczej o udanej transakcji.

2.4. Tryb testowy

Aby skorzystać z trybu testowego zwróć się do eService o dane dostępowe do środowiska testowego:

- Otrzymane dane wpisz w miejsce wskazane powyżej;
- Następnie zaznacz pole wyboru opcji – **Włącz tryb testowy**.

Tryb testowy	<input checked="" type="checkbox"/> Włącz tryb testowy
Włącz lub wyłącz tryb testowy dla bramki, aby sprawdzić metodę płatności.	

3. Zwroty

Moduł eService dla Wordpress umożliwia dokonywanie zwrotów za pomocą panelu administracyjnego sklepu. Zlecone w ten sposób zwroty zostaną rozliczone przez eService bez konieczności logowania się do Backoffice.

Zwroty są możliwe jedynie dla transakcji rozliczonych przez eService.

- Aby wprowadzić zwrot wybierz: **WooCommerce > Zamówienia**;
- Kliknij na transakcję, dla której chcesz zrobić zwrot;
- W sekcji **Produkt** kliknij **Zwrot**;
- W polu **Zwrot kwoty** wprowadź właściwą wartość i kliknij **Zwrot przez eService**

Produkt	Koszt	Ilość	Łącznie
Test1	5,00 zł	× 2 0	10,00 zł 0
Test2	10,00 zł	× 2 0	20,00 zł 0

Przywróć stan magazynowy:	<input checked="" type="checkbox"/>
Kwoty zwrócone:	-0,00 zł
Razem do zwrotu:	30,00 zł
<input checked="" type="radio"/> Zwrot kwoty:	20
<input type="radio"/> Powód zwrotu (opcjonalnie):	

Anuluj Zwróć 20,00 zł ręcznie Zwróć 20,00 zł przez eService

- Poprawne wprowadzenie zwrotu zostanie potwierdzone komunikatem (na górze ekranu). Wykonanie zwrotu można zweryfikować logując się do Backoffice eService.

4. Kontakt

Jeśli masz pytania lub trudności z instalacją modułu, prosimy o kontakt z Zespołem Wdrożeniowym eService:

tel.: +48 22 533 22 44

email: Wdrozenia_eCommerce@eservice.com.pl